

開催日
2022.

9/1(木)・2(金)

中堅社員研修の主な内容

1 日 目	2 日 目	前回の受講者の感想から
1. 組織人への期待 (1) 組織人3つの期待 ①目標の共有 ②貢献意欲 ③コミュニケーション (2) 目標の理解とチーム形成 ：チームづくり ：グループ討議 (3) 貢献意欲とコミュニケーション ：コミュニケーション3つのV ことば、話し方、視覚情報 2. 対人関係能力とは (1) 対人関係能力と現状のギャップ防止 目的的行动と共感的行動 (2) 組織内の報告・連絡・相談 (3) 正確なコミュニケーション	3. 成果に向けた仕事 PDCAサイクル ①PDCAサイクルゲーム ②グループ検討 ：情報共有、シェア ：情報の整理・分析 ：合理的判断 4. 自己成長のための対人関係能力 (1) 一つ上のポジションで考える (2) 人間関係の等価交換法則 (3) 自己効力感を高める 5. まとめ ふりかえりスピーチ	○研修の進行や時間の使い方など良く工夫されていると思った。ワーキングなどで座学よりも集中して受講できた。(建設業・男性) ○グループで話し合い発表する進め方は、ただ黙って話を聞くだけよりとてもよかったです。発表はとても苦手ですが、自分が成長できるチャンスととらえて良い経験ができたと思います。講師の話はとても分かりやすく、楽しく受講できました。みなさんが積極的に意見を出し合って発表するのを見て刺激を受けました。今後の自分に生かしていきたいと思います。(製造業・女性) ○コミュニケーションゲームを通して、言葉だけでは人へ伝えにくいことがわかり、今後の仕事、部下指導などの場面で、今回学んだことを生かしていきたいと思います。(製造業・男性) ○グループワークを通して、様々な年代や性別の方の意見やアドバイスをいただけて、とても刺激になった。人前で話す機会が多かったため、練習にもなったし、緊張もあまりしなくなった。楽しいと思える2日間でした。(建設業・女性) ○コミュニケーションゲームが特に印象深かった。伝える大切さ、一方通行にならないように気をつけたい。(建設業・男性)

新型コロナウイルス感染症拡大防止等に関する方針

新型コロナウイルス感染症の拡大防止と受講者の健康・安全を考慮し、以下の方針により研修・セミナーを開催します。
 ①会場内の備品・設備のアルコール等消毒を徹底します。②受講者の座席は間隔を広げて配置します。③会場の入口にアルコール消毒液を設置します。④スタッフはマスクを着用します。受講者の皆様にもマスクの着用をお願いします。
 ＊感染症の発生状況によっては、研修・セミナーを中止または延期する場合があります。

受 講 申 込 書

事業所・団体名					申込日 2022年 月 日
所在地	〒				TEL ()
					FAX ()
申込に関する担当者	氏名	フリガナ	所属部署・職名等		
E-mailアドレス	@				
庄内産業振興センターから講座・セミナー等のお知らせメールの配信を希望しますか？（希望する・希望しない・登録済）					
受講料・テキスト代のお支払方法 どちらかに☑をつけてください。		☐ 現金（初回講座の受付時）		☐ 銀行振込	
受講決定通知と一緒に請求書をお送りします。銀行振込の場合は手数料をご負担願います。					
受講者 1	氏名	フリガナ	性別 男 女	年齢 歳	所属部署・職名等
受講者 2	氏名	フリガナ	性別 男 女	年齢 歳	所属部署・職名等
受講者 3	氏名	フリガナ	性別 男 女	年齢 歳	所属部署・職名等

申込書枠内に必要事項をもれなくご記入のうえ、FAXでお申込みください。

【受講申込者が一定数に達しない場合は、開催を中止することがございますので、あらかじめご了承ください。】

FAX 0235-23-3615

送信先／公益財団法人庄内地域産業振興センター 〒997-0015 鶴岡市末広町3番1号 TEL 0235-23-2200(代)

【個人情報の取扱いについて】

申込書にご記入いただいた情報は、お申し込みされた講座を受講していただくために必要な事務連絡等に使用するとともに、参加者名簿（記録用・講師用）作成及び今後の庄内地域産業振興センターからのセミナー情報の提供に使用させていただきます。また、「法令等で要求された場合」を除き、第三者に開示・提供いたしません。