

Access 2013

# データベース入門

初心者にもわかりやすい  
データベースの基礎コース

## 講座日程と受講者募集

開講期間：2017年 **6月5日**(月)～**7月13日**(木)

毎週月・木曜日の18:30～21:00  
(2.5時間×12回＝30時間コース)

受講対象：WORDやEXCEL等の一般的なビジネス  
ソフトが使える方。

受講料：12,300円

テキスト代：2,030円 [できるAccess 2013/インプレス]

募集人数：10名

会場：庄内産業振興センター 研修室

申込締切：5月26日(金)

## 講座の概要

Microsoft Access は、高度なデータベースアプリケーションの開発もできる本格的なものですが、専門的な知識がなくともデータベースが構築できる入門者にも使いやすいソフトウェアです。

この講座では、はじめにデータベースの概念や基本的な考え方を解説し、テーブルの作成からデータの入力、編集、加工、フォームやレポートの作成および編集、クエリによるデータの抽出など、実際に一連の作業をすすめながら、Accessによるデータベース構築の基本手順を習得します。

1 6/5 ㊦ データベースと Microsoft Access

2 6/8 ㊦ データを入力するテーブルの作成

3 6/12 ㊦ フィールドの編集とデータ入力

4 6/15 ㊦ クエリで情報を抽出する

5 6/19 ㊦ フォームからデータを入力する

6 6/22 ㊦ レポートの作成

7 6/26 ㊦ リレーショナルデータベースの作成

8 6/29 ㊦ 入力しやすいフォームの作成と編集

9 7/3 ㊦ クエリで複雑な条件を指定する

10 7/6 ㊦ レポートを自由にデザインする

11 7/10 ㊦ マクロを使ってメニューを作る

12 7/13 ㊦ Access関数の利用

## 申込方法

裏面の「受講申込用紙」に必要事項をご記入のうえ、FAXでお送りください。  
WEBサイトでもお申し込みができます。

