

# ロジカル

論理的にまとめ、  
相手にうまく伝える技法

# コミュニケーション



考える力・聴く力  
話す力が向上する

仕事をすすめる上で、ものごとを誰にでも分かりやすく簡潔に整理して、誤解なく伝えることは、簡単なようで実際にはなかなか出来ないものです。

この研修では、ものごとを論理的に考え、それを論理的に伝えることで、相手を理屈で納得させて腹に落とし、周囲の協力を得る手法を学び、実習を通して職場ですぐに実践できるロジカル・コミュニケーションのスキルを身に付けます。論理的思考力だけでなく、営業時の説明スキルやプレゼンテーションスキル、会議や集団活動で参加者の意見をうまく引き出し合意形成に向けて論点を整理するファシリテーションのスキル向上も期待できます。

## 講座日程と受講者募集

開講期間：2014年 **9月16日(火)・17日(水)**

午前9時～午後5時 (14時間コース)

受講料： **12,000円** (消費税込)

受講対象：中堅社員～リーダー～管理者  
コミュニケーションのスキルアップ  
をめざす方

募集人数：20名

会場：庄内産業振興センター 研修室

講師：西村直哉氏  
[リーダーシップ・コンサルティング㈱ 代表取締役]

申込締切：2014年 **9月8日(月)**

## こんな方におすすめします

- お客様に自社の商品やサービスを分かりやすく提案したい
- お客様に企画や提案を分かりやすく説明したい
- お客様に自社のメリット、他社との優位性、差別化した内容などを伝えたい
- 部下に目標と計画、方針や戦略などを分かりやすく伝達し、浸透させたい
- 部下との面接時に、意図を明確に伝え、納得や協力を得たい
- 部下のロジカル・コミュニケーションスキルを高める指導方法を知りたい
- 会議時に、自身の意見を明確に伝え、周囲の協力を得たい
- 会議を効率的に運営したい
- 会議を論理的に進め、より質の高い集団結論を導きたい

## 申込方法

裏面の「受講申込用紙」に必要事項をご記入の上、FAXでお申込み下さい。  
また、インターネットでも申し込み用紙をダウンロードできます。

