

行動経済学を活用した部下指導研修 主な内容

◇ 到達目標

- ①EASTのフレームワークを活用し、部下・後輩の主体性を引き出すためのポイントを学ぶ。
- ②部下・後輩の主体性発揮を妨げている要因を整理し、解決策を検討する。

◇ 研修プログラム

1. 部下・後輩の主体性を引き出すために

- (1)「主体性」とは ～自分で考えて決断し行動すること
- (2) 部下・後輩指導で苦戦する、主体性の引き出し方
- (3) 主体性を発揮できない若手の悩み

2. 行動経済学 (EAST) を活用して、主体的な行動を促す

- (1) 主体性発揮を促すための行動経済学とは
- (2) EASTとは ～人を動かすためのフレームワーク
- (3) 部下・後輩の主体性を引き出す4つのポイント

3. Easy : 行動のハードルを下げる

- (1) 行動のハードルを下げ、主体的に動けるようにする
- (2) 情報を与え、自分で考え行動するための土台を作る
- (3) 育成計画をしっかりと立てる

4. Attractive : 目的意識を持たせる

- (1) モチベーションの低下を他責にする若手社員
- (2) 「何のためにやるのか」が見えると、人は自分で考え動く
- (3) 業務の目的を意識させる
- (4) キャリアの視点から業務を捉えさせる

5. Social : 周囲の期待を伝える

- (1) 周囲の期待通りに行動できない若手社員
- (2) 周囲の期待することを伝える方法
- (3) 質の高いフィードバックを行う
- (4) 「ほめる・叱る」を徹底する

6. Timely : 適切なタイミングで介入する

- (1) 介入しすぎ、しななさぎは、成長を妨げる
- (2) 「介入しすぎ」とは
- (3) 「介入しなさぎ」とは
- (4) 部下・後輩のレベルに合わせて介入する

7. まとめ

新型コロナウイルス感染症拡大防止等に関する方針

新型コロナウイルス感染症の拡大防止と受講者の健康・安全を考慮し、以下の方針により研修・セミナーを開催します。
①会場内の備品・設備のアルコール等消毒を徹底します。②受講者の座席は間隔を広げて配置します。③会場の入口にアルコール消毒液を設置します。④スタッフはマスクを着用します。受講者の皆様にもマスクの着用をお願いします。
*感染症の発生状況によっては、研修・セミナーを中止または延期する場合があります。

受講申込書

事業所・団体名					申込日 2022年 月 日
所在地	〒	TEL ()			
		FAX ()			
申込に関する担当者	氏名	フリガナ	所属部署・職名等		
E-mailアドレス	@				
庄内産業振興センターから講座・セミナー等のお知らせメールの配信を希望しますか？（希望する・希望しない・登録済）					
受講料・テキスト代のお支払方法 どちらかに☑をつけてください。	<input type="checkbox"/> 現金（講座当日の受付時）		<input type="checkbox"/> 銀行振込 受講決定通知と一緒に請求書をお送りします。銀行振込の場合は手数料をご負担願います。		
受講者 1	氏名	フリガナ	性別 男女	年齢 歳	所属部署・職名等
受講者 2	氏名	フリガナ	性別 男女	年齢 歳	所属部署・職名等
受講者 3	氏名	フリガナ	性別 男女	年齢 歳	所属部署・職名等

申込書枠内に必要事項をもれなくご記入のうえ、FAXでお申込みください。

[受講申込者が一定数に達しない場合は、開催を中止することがございますので、あらかじめご了承ください。]

FAX 0235-23-3615

送信先／公益財団法人庄内地域産業振興センター 〒997-0015 鶴岡市末広町 3 番 1 号 TEL 0235-23-2200(代)

【個人情報の取扱いについて】

申込書にご記入いただいた情報は、お申し込みされた講座を受講していただくために必要な事務連絡等に使用するとともに、参加者名簿（記録用・講師用）作成及び今後の庄内地域産業振興センターからのセミナー情報の提供に使用させていただきます。また、「法令等で要求された場合」を除き、第三者に開示・提供いたしません。