

OJT指導者研修 主な内容

1. 人材育成の重要性

- 育成担当者に求められる能力と課題、OJTと職場風土

(1) 能力開発の重要性

- 能力開発の考え方(能力の3分類、能力開発の3分類)

(2) 職場内の教育訓練と指導者の役割

- 部下が育たない理由
- OJT指導者とOJT受訓者の役割

2. 効果的なOJTに必要な考え方とスキル

(1) OJTの基本

- 動機づけと指導の基本ステップ

(2) 職場における指導のスキル

- OJTの育成方法例
- ティーチングとコーチング、その使い分け

3. スキルアップ実習

- OJT計画書作成演習
- テーマ別ロールプレイング

4. まとめ

昨年度の受講者の感想から

〇今までOJT教育は作業内容を教えれば良いと思っていましたが、コミュニケーションも含めOJT教育だと知りました。対話が重要だとおっしゃっていたので、空き時間を上手く使ってコミュニケーションが密になればと思いました。(製造業・女性)

〇今後部下・後輩が出来た際どう接するべきか参考になった。作業することだけに重点を置いていたが、コミュニケーションの大切さを改めて学べた。ベテラン社員に対する指示の出し方も学べたため、今後気を付けたい。(製造業・男性)

〇OJTについて多くのことを学ばせて頂きました。人作りの大変さを実感しました。コミュニケーションの偉大さも改めて勉強になりました。講師の話方や進め方がとても良かったです。受講参加出来て良かったです。(製造業・女性)

〇OJTは基本能力の知識や技能を教えることだけではなく、責任感やリーダーシップを指導することも大事ということが特に印象に残りました。実際の仕事でも自分から率先して見本になれるようにしたいと感じました。(製造業・男性)

受講申込書

事業所・団体名					申込日 2025年	月	日
所在地	〒	TEL ()					
		FAX ()					
申込に関する担当者	氏名	フリガナ	所属部署・職名等				
E-mailアドレス	@						
庄内産業振興センターから講座・セミナー等のお知らせメールの配信を希望しますか？(希望する・希望しない・登録済)							
受講料・テキスト代のお支払方法 どちらかに☑をつけてください。	<input type="checkbox"/> 現金(研修当日の受付時)		<input type="checkbox"/> 銀行振込		受講決定通知と一緒に請求書をお送りします。 銀行振込の場合は手数料をご負担願います。		
受講者 1	氏名	フリガナ	性別 男女	年齢 歳	所属部署・職名等		
受講者 2	氏名	フリガナ	性別 男女	年齢 歳	所属部署・職名等		
受講者 3	氏名	フリガナ	性別 男女	年齢 歳	所属部署・職名等		
受講者 4	氏名	フリガナ	性別 男女	年齢 歳	所属部署・職名等		

申込書枠内に必要事項をもれなくご記入のうえ、FAXでお申込みください。

[受講申込者が一定数に達しない場合は、開催を中止することがございますので、あらかじめご了承ください。]

FAX 0235-23-3615

送信先/公益財団法人庄内地域産業振興センター 〒997-0015 鶴岡市末広町3番1号 TEL 0235-23-2200(代)

【個人情報の取扱いについて】 申込書にご記入いただいた情報は、お申し込みされた講座を受講していただくために必要な事務連絡等に使用するとともに、参加者名簿(記録用・講師用)作成及び今後の庄内地域産業振興センターからのセミナー情報の提供に使用させていただきます。また、「法令等で要求された場合」を除き、第三者に開示・提供いたしません。